



دليل استخدام نظام التسجيل الذاتي

www.wise.edu.jo

الطلبة الأعزاء:

يسرّ جامعة العلوم الإسلامية العالمية أن تضع بين أيديكم دليلاً للخطوات التي يجب الالتزام بها للقيام بعملية التسجيل/ السحب والإضافة من خلال شبكة الإنترنت، وعن طريق الموقع الإلكتروني للجامعة، ونتمنى من جميع الطلبة قراءة هذا الدليل بتمعن، وقبل وقت من الموعد المحدد المعلن على موقع الجامعة لعملية التسجيل / السحب والإضافة، وهذه العملية سوف تساعد الطالب على إنجاز هذه العملية بسهولة ويسر ووقت قصير.

إرشادات عامة: -

- يجب على الطالب المحافظة على سرية كلمة السر الخاصة به في نظام التسجيل، وعدم تسريبها لأي كان؛ حفاظاً على بياناته الشخصية والمواد المسجلة له.
- لا يمكن للطلاب الدخول إلى نظام التسجيل الذاتي خارج اليوم والوقت المحدد له.
- المواد التي تظهر باللون الأسود هي المواد التي تستطيع تسجيلها، والمواد التي لا تظهر لك على شاشة التسجيل: إمّا أنك لم تدرس متطلبها السابق أو أكملت العدد المطلوب من ذلك التصنيف.

- المواد التي باللون الأزرق هي المواد التي درستها ونجحت فيها بعلامة (أقل من 60%)، ويمكنك إعادتها، والمواد التي احتُسِبَت للطالب من معادلة مواد من خارج الجامعة، للطلبة المنتقلين من جامعات أخرى أو المواد المحتسبة من التجسير.
- يستطيع الطالب الذي أتمَّ عملية التسجيل أن يقوم بتغيير اختياراته من المواد حسب المتاح، خلال فترات التسجيل والسحب والإضافة المخصصة للطالب، والفترات المفتوحة لجميع الطلبة.
- نظام التسجيل الذاتي يُستخدم لعمليات التسجيل والسحب والإضافة، بالطريقة نفسها التي سيتم توضيحها في دليل استخدام النظام.
- لتسجيل مادة تتجاوز العبء الدراسي المسموح به وفقاً لتعليمات منح الدرجة العلمية، على الطالب إحضار موافقة خطية من عميد كليته، ومراجعة دائرة القبول والتسجيل خلال مدة السحب والإضافة.
- إذا واجهتك أيَّ صعوبات ينبغي عليك مراجعة دائرة القبول والتسجيل خلال ساعات الدوام الرسمي.

خطوات عملية التسجيل/ السحب والإضافة:

أولاً: يقوم الطالب بدفع الرسوم الجامعية المقررة (رسوم الساعات المعتمدة والرسوم الأخرى) حسب الترتيبات والمواعيد التي تحددها دائرة الشؤون المالية، ولن يسمح للطالب بالتسجيل إلا بعد دفع الرسوم المقررة كاملة، ولن يسمح له أيضاً بالتسجيل إلا في حدود عدد الساعات المعتمدة التي دفع رسومها حسب التعليمات.

ثانياً: بعد أن تقوم دائرة القبول والتسجيل بإعلان الجدول الدراسي، ومواعيد عملية التسجيل

على موقع الجامعة الإلكتروني: (www.wise.edu.jo)

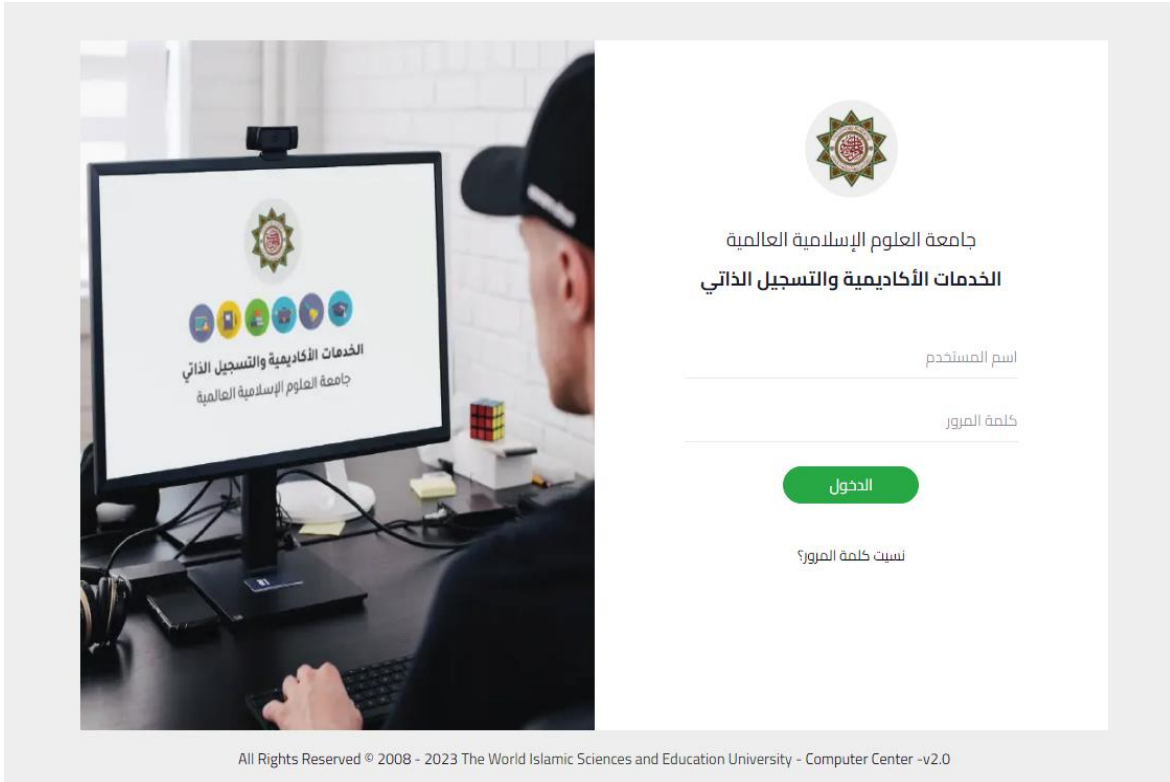
يقوم الطالب بمعرفة اليوم والتاريخ والوقت المخصص له للتسجيل/ السحب والإضافة، علمًا بأن موعد التسجيل والسحب والإضافة المخصص للطالب يتم توزيعه إلكترونياً ولا يمكن تجاوزه تحت أي ظرف.

ثالثاً: ينصح الطالب – قبل موعد تسجيله بوقت كافٍ – بترتيب أفكاره حول المواد التي يرغب بتسجيلها (بعد الاطلاع على الجدول الدراسي وعلى خطته الدراسية) وتحضير عدة بدائل للمواد التي يرغب بتسجيلها، مع مراعاة الإمكانيات المتاحة من حيث أوقات المواد، وعدد الطلبة المسجلين في المواد (غير مغلقة) إلخ؛ ذلك تلافياً لهدر الوقت والجهد؛ لأن الوقت المخصص له لإنجاز عملية التسجيل ربما لا يسمح له بالبحث عن بدائل في تلك اللحظة.

رابعاً: على الطالب الالتزام في اليوم المحدد والوقت المخصص له لعملية التسجيل/السحب والإضافة، ويفضل ألا يدخل الطالب إلى الموقع الإلكتروني إلا في الوقت المحدد؛ لأن النظام المحوسب لن يسمح له بالدخول قبل هذا الوقت.

خامساً: تتم عملية التسجيل الذاتي حسب الخطوات الآتية:

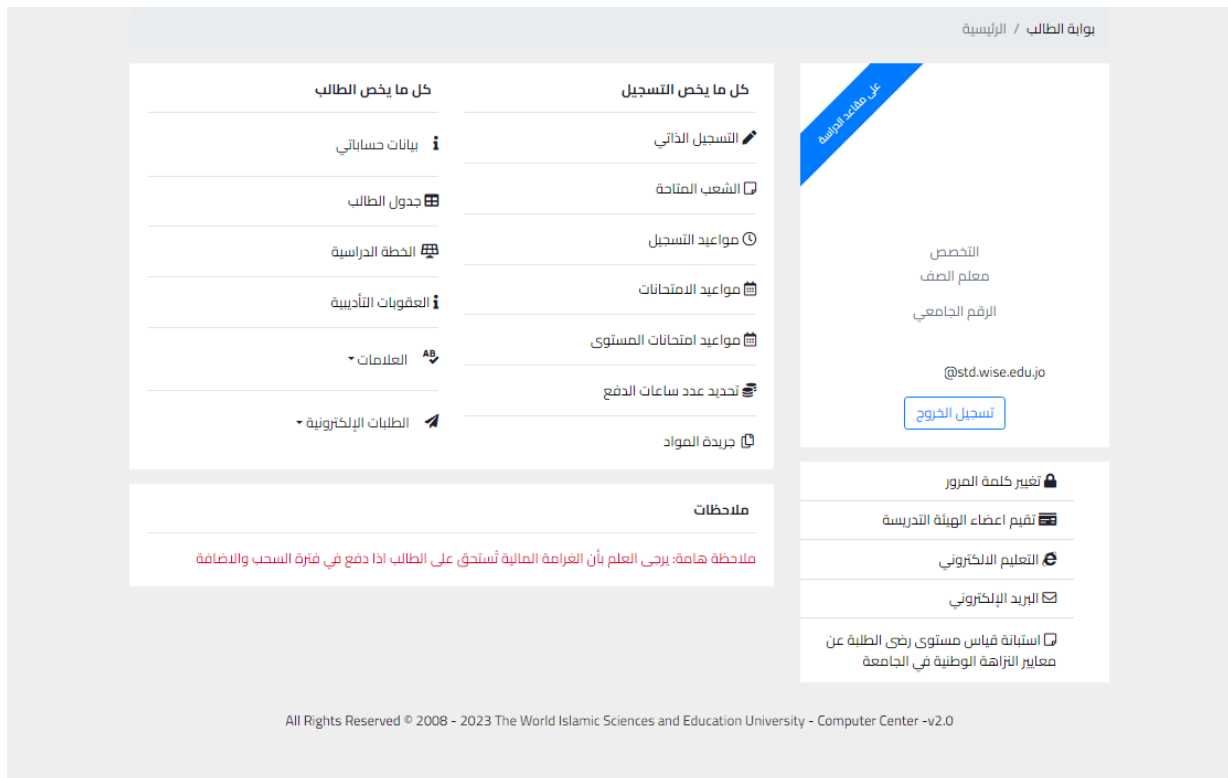
- 1) الدخول إلى نظام التسجيل من خلال الموقع الإلكتروني للجامعة على صفحة خدمات الطلبة، والضغط على الخدمات الإلكترونية والتسجيل الذاتي، فتظهر شاشة (النموذج رقم 1) ثم إدخال الرقم الجامعي في الخانة المخصصة لذلك، ثم إدخال كلمة السر في الخانة المخصصة لذلك، ثم الضغط على رمز (دخول).



النموذج رقم (1)

(2) تظهر شاشة جديدة (النموذج رقم 2) يكون اسم الطالب ورقمه الجامعي في يمين الصفحة، ويوجد خيارات متعددة. للدخول إلى هذه الخيارات يتم الضغط على الخيار المراد استعماله، وللدخول إلى شاشة التسجيل الذاتي يتم الضغط على خانة التسجيل الذاتي.

(3) في حال كان الوقت الحالي متوافقاً مع الموعد المحدد للطالب، تظهر شاشة تسجيل المواد للطالب والموضحة في النموذج رقم (3). وإذا لم يتوافق الوقت الحالي مع الوقت المخصص للطالب تظهر رسالة تفيد بأن (هذا الوقت ليس الوقت المخصص للتسجيل/السحب والإضافة)، حيث إنه بإمكان الطالب الضغط على زر "اضغط هنا للاستعلام عن الموعد المخصص لك" لمعرفة موعد التسجيل المخصص للطالب.



النموذج رقم (2)



النموذج رقم (3)

(5) ويمكن للطالب اختيار المادة وذلك بالضغط على المربع إزاء المادة التي يرغب بتسجيلها، وبعد الضغط على المربع تظهر شاشة جزئية ضمن الشاشة الرئيسية كما هو موضح في (النموذج رقم 4) يكون بداخلها المادة التي تم اختيارها، وبعد ذلك نكرر بالضغط على المربع ونختار المادة الثانية ثم الثالثة وهكذا.

نموذج رقم (4)

(6) ولن يقبل نظام التسجيل تسجيل مادتين تلتقيان في الوقت نفسه، وإذا تم سُجِلت مادة في موعد مادة أخرى، تظهر الشاشة كما موضح في (النموذج رقم 5).

[illegible]

النموذج رقم (5)

(7) يُؤخذ بعين الاعتبار عدد الساعات التي يُمكن للطلاب تسجيلها وفقًا لتعليمات منح الدرجات العلمية والساعات التي سُددت رسومها، ومثال على ذلك: في درجة البكالوريوس يمكن للطلاب تسجيل عدد ساعات بحد أدنى (12) ساعة، وبحد أعلى (18) ساعة وكما هو موضح في (النموذج رقم 6).

[illegible]

(8) يقوم الطالب بالضغط على خيار "اضغط هنا لتنشيط الجدول"، حيث يقوم النظام

بإجراء الفحوصات النهائية على المواد التي يرغب الطالب بتسجيلها، وعليه:

- في حال حصل أي خلل أو تجاوز للفحوصات، تظهر رسالة للطالب تفيد بعدم قدرة النظام على تلبية رغبات الطالب في تسجيل المواد مع عرض الأسباب. مثال على ذلك إذا أراد الطالب تسجيل عدد ساعات أكثر من المطلوب لتصنيف متطلب الجامعة الاختياري تظهر الرسالة تفيد بعدم تلبية رغبتك.
- إذا تجاوزت عملية الفحوصات بنجاح تظهر رسالة تفيد بأن عملية التسجيل قد تمت بنجاح، ويتم عرض الجدول مع إمكانية طباعته، كما في النموذج رقم (7).

Google Chrome - الجدول الدراسي للطالب

grades.wise.edu.jo/printStudentClasses.php?

بإمكانك اختيار أحد الفصول السابقة

▼ الفصل الصيفي 2023/2022

اسم الطالب	الرقم الجامعي
التخصص اللغة العربية	الدرجة بكالوريوس

الفصل الصيفي 2023/2022

رقم السطر	رقم المادة	اسم المادة	س.م	رقم الشعبة	طبيعة التدريس	الأيام	الموعد من إلى	القاعة	المدرس	ملاحظات
563	1504100	المدخل إلى العقيدة الإسلامية	1	5	التدريس الكامل الإلكتروني	ح ت	21:20 - 22:30	منصة إلكترونية (Online)	بهي محمود الفصاه	
250	1504170	تاريخ الأردن الحديث	3	1	وجاهي كامل	ح ت ر	13:10 - 14:20	003 (مبنى الآداب)	صالح علي الشورة	
173	1501336	الأدب في عصر الدول المتناحرة	3	1	مدمج	م ح ت ر	09:40 - 10:50	منصة إلكترونية (Online)	رعدة علي الزبون	
227	1501439	الأدب المقارن	3	1	مدمج	م ح ت ر	12:00 - 13:10	منصة إلكترونية (Online)	عبدالله عمر الخطيب	
		مجموع الساعات الكلية	10							

تم تثبيت الجدول

النموذج رقم (7)