



جامعة العلوم الإسلامية العالمية
دائرة العلاقات العامة والاعلام
الوثائق المطلوبة لإجراءات الإقامة للطلبة

في حالة النقل :

- ١- صورة عن جواز السفر (الصفحة الاولى) ساري المفعول لمدة لا تقل عن ستة شهور .
- ٢- صورة عن ختم اخر دخول .
- ٣- اثبات طالب جديد (الاصل) .
- ٤- صورة عن بطاقة الإقامة الحالية على الوجهين .
- ٥- ختم تحديد السكن .
- ٦- ختم الإقامة الحالية على جواز السفر .
- ٧- براءة ذمة من الكفيل (اذا كان على كفالة جامعة او كلية او شركة) .
- ٨- براءة ذمة من ضريبة الدخل اذا كانت الإقامة الحالية بصفة مستثمر او شريك .
- ٨- عدم ممانعة الكفيل السابق (اذا كان على كفالة شخص) .
- ٩- صورة عن جواز سفر الكفيل السابق (اذا كان على كفالة شخص) .
- ١٠- صورة عن بطاقة اقامة الكفيل السابق (اذا كان على كفالة شخص) .

ملاحظات هامة :

- ❖ يتم تزويد دائرة العلاقات العامة بجميع الوثائق أعلاه بنسختين :
 - ١ - نسخة ورقية واضحة .
 - ٢ - نسخة الكترونية (SCAN) ، ملونة ، واضحة بصيغة (JPG) فقط ، وبحجم لا يتجاوز 200 KB لكل وثيقة .يتم تقديمها على CD او USB .
- ❖ يتم تقديم جميع الوثائق قبل شهر من انتهاء مدة الإقامة .
- ❖ ان يكون الطالب مسجلاً للفصل الدراسي ، ولا تقبل طلبات المؤجلين للدراسة .
- ❖ يتم تقديم الطلب من الطالب شخصياً .
- ❖ يتم تقديم الطلب وتعبئة نموذج التفاصيل الشخصية في دائرة العلاقات العامة والاعلام في الجامعة .

للمزيد من المعلومات :

دائرة العلاقات العامة والاعلام

المبنى الإداري

تليفون : ٠٦/٥٦٠٠٢٣٠

فري : (٢٠٠٥)